



# SERVIZI DI MICRO NIDO

## AVVISO

Si comunica che fino al giorno 15 settembre 2023 gli interessati possono presentare domanda di iscrizione per l'anno scolastico-educativo 2023/2024 ai servizi del Micro Nido di Gesualdo.

La domanda di iscrizione dovrà essere inoltrata esclusivamente on-line tramite compilazione del **FORM DOMANDA** disponibile sul sito istituzionale del *Piano di Zona Sociale* di cui al seguente link:

<https://www.pianosociale-a1.it/avviso-pubblico-ammissione-ai-servizi-di-micro-2023-2024/>

Gli interessati possono richiedere l'assistenza tecnica ed il supporto necessario alla compilazione del FORM DELLA DOMANDA rivolgendosi al Piano di Zona Sociale A1 – tel. 0825 873274 – 08251930654 contattando la dott.ssa Rossella Schiavo.

Ad ogni buon fine al presente segue l'Avviso emesso dal *Direttore Generale del Piano di Zona Sociale*.

**L'Assessore alle Politiche Sociali**

Solomita Luigia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



**AZIENDA CONSORTILE  
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI  
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1  
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

---

**PROGRAMMAZIONE SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA**

**SERVIZI DI MICRO NIDO**

PRESENTAZIONE DOMANDE DI ISCRIZIONE

ANNO EDUCATIVO 2023 -2024

**AVVISO PUBBLICO**

*Per la presentazione delle domande di iscrizione ai Servizi di “Micro Nido”  
dell’Ambito Territoriale Sociale A01 per l’annualità 2023/2024.*

Il Direttore Generale

In esecuzione del provvedimento n. 304 del 31/08/2023

**Rende noto**

Che a decorrere dalla pubblicazione del presente avviso e **fino alle ore 12.00 del giorno 15/09/2023** gli interessati con residenza e/o domicilio nei comuni dell’Ambito territoriale A 01 possono presentare domanda di iscrizione per l’anno scolastico-educativo 2023/2024 ai servizi di “Micro Nido” dell’Ambito Territoriale Sociale A01 di seguito elencati:

Micro Nido di Ariano Irpino	n. 30 posti disponibili
Micro Nido di Frigento	n. 20 posti disponibili
Micro Nido di Gesualdo	n. 20 posti disponibili
Micro Nido di Grottaminarda	n. 15 posti disponibili

Micro Nido di Mirabella Eclano	n. 20 posti disponibili
Micro Nido di Montecalvo Irpino	n. 21 posti disponibili
Micro Nido di Sturno	n. 21 posti disponibili
Micro Nido di Vallata	n. 15 posti disponibili
Micro Nido di Vallesaccarda	n. 15 posti disponibili

Ai sensi dell'art. 3 del *Regolamento disciplinante l'accesso e la compartecipazione per i servizi educativi per la prima infanzia* approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile dell'Ambito A01 n. 09 del 31/08/2021, possono presentare domanda gli esercenti la potestà genitoriale dei bambini non residenti nei Comuni dell'ambito territoriale A1, tali richieste saranno collocate in coda alla graduatoria che regola l'accesso al servizio e soddisfatte solo dopo che sia stato integralmente garantito l'accesso dei richiedenti residenti nei comuni dell'ambito territoriale.

Qualora agli esiti della formazione delle graduatorie di precedenza il numero dei richiedenti ammissibili risulti eccedere quello dei posti disponibili nel servizio per il quale l'istanza di ammissione sia stata proposta, gli interessati possono richiedere di essere ammessi ai servizi funzionanti in altro Comune ove risultino posti ancora disponibili.

Le richieste degli interessati possono essere accolte dando precedenza agli aventi titolo meglio collocati nelle liste di attesa formate per lo scorrimento delle graduatorie relative a tutti gli altri servizi di Micro nido funzionanti nei Comuni dell'ambito territoriale A01.

L'ente si riserva di rideterminare il numero dei bambini ammessi a frequentare i servizi di micro nido ove intervengano nuove disposizioni regolanti procedure di accesso, contingentamento dei posti in accoglienza, raccomandazioni e regole cui devono attenersi le famiglie ed il personale ai fini del contrasto e della prevenzione del contagio dagli agenti trasmissibili del COVID-19.

Eventuali nuove disposizioni, variazioni nel calendario di funzionamento ed ogni ulteriore specifica relativa alle informazioni contenute nel presente Avviso saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it)

## **1. Informazioni generali sulla Tipologia del servizio.**

Il **Micro Nido di infanzia** è rivolto a bambini di età compresa tra zero (tre mesi) e tre anni e accoglie i piccoli per diverse ore della giornata, garantendo servizio di mensa ed il riposo pomeridiano.

### **Tempo pieno**

n. 8 ore giornaliere dal lunedì al venerdì  
 è prevista la fruizione del pasto (mensa)

### **Part time**

n. 4 ore giornaliere con uscita prima della fruizione del pasto (mensa)

## **Il sabato**

n. 4 ore giornaliere con uscita prima della fruizione del pasto (mensa)

L'importo dovuto dalle famiglie a titolo di contribuzione al costo del servizio è determinato sulla base della attestazione ISEE resa dagli interessati. L'importo dovuto copre anche gli oneri della contribuzione del servizio di mensa

I servizi di Micro Nido per i quali è possibile presentare domanda di ammissione sono di seguito elencati:

Micro Nido di Ariano Irpino	Via IV Novembre
Micro Nido di Frigento	Via Pagliara
Micro Nido di Gesualdo	Via Pastene – (area parcheggio Pastene)
Micro Nido di Grottaminarda	Via Condotto
Micro Nido di Mirabella Eclano	Via – Calcazanco (zona Via. S. Angelo)
Micro Nido di Montecalvo Irpino	Via Dante
Micro Nido di Sturno	Via I Maggio
Micro Nido di Vallata	Via Giovanni Pascoli
Micro Nido di Vallesaccarda	Viale Falcone e Borsellino

## **2. Presentazione delle domande.**

Gli interessati possono presentare l'istanza di ammissione al servizio nel termine di quindici giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso, **fino alle ore 12.00 del giorno 15/09/2023** esclusivamente tramite compilazione del **FORM DELLA DOMANDA disponibile sul sito istituzionale [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it)**

L'istanza deve essere presentata dai genitori o tutori o esercenti la potestà genitoriale indicando con esattezza generalità ed ogni altra informazione relativa al bambino interessato come previsto dal FORM DELLA DOMANDA e dal presente avviso.

Gli interessati possono richiedere l'assistenza tecnica ed il supporto necessario alla compilazione del FORM DELLA DOMANDA rivolgendosi agli uffici competenti dell'ASC A1.

**Le istanze presentate e/o trasmesse, e/o consegnate con modalità irrituali e/o difformi da quelle previste dal presente avviso, ovvero pervenute anticipatamente ovvero, oltre la scadenza dei termini di presentazione previsti dal presente avviso sono irricevibili e non possono essere ammesse all'esame della commissione giudicatrice.**

**Al riguardo non sono ammissibili reclami o ricorsi.**

Gli interessati devono avere già disponibile al momento della presentazione della domanda la documentazione indispensabile, a prova dei requisiti di accesso al servizio nonché dei titoli necessari per la formazione della graduatoria di precedenza, costituita da:

- ✓ Dichiarazione relativa alla situazione lavorativa dei genitori;
- ✓ Certificato di regolarità dell'obbligo vaccinale per la frequenza al ai sensi della L. 119/2017;
- ✓ Segnalazione di gravi o particolari patologie;
- ✓ Eventuali certificazioni mediche attestanti lo stato di disabilità del minore;
- ✓ Copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini per i genitori separati e divorziati a tutela loro e dei minori con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante che la copia trasmessa è conforme all'originale;
- ✓ La situazione di famiglia, la residenza e la situazione occupazionale e/o formativa dei genitori saranno attestate dai richiedenti con Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 con le conseguenze in caso di dichiarazione infedele o mendace previste dall'articolo 76 del DPR n. 445/2000;
- ✓ Attestazione ISEE con annessa DSU prodotte ai sensi di legge;

Alla presentazione della domanda segue la generazione di un codice che, per ragione di riservatezza e tutela dei dati personali, costituisce elemento di identificazione della pratica, utilizzabile dall'interessato per visionare la collocazione nella graduatoria di precedenza.

L'amministrazione effettua i controlli formali e sostanziali, secondo quanto previsto dalla normativa per verificare la sussistenza dei requisiti nonché la veridicità ed esattezza delle informazioni dichiarati dai richiedenti.

Gli interessati sono tenuti a comunicare con immediatezza eventuali variazioni intervenute in relazione alle situazioni soggettive per le quali abbiano prodotto dichiarazione al momento di compilazione della domanda.

### **3. Formazione della graduatoria di precedenza.**

Allo scadere del termine di presentazione delle domande con apposito provvedimento saranno nominati i componenti della commissione incaricata di istruire le domande e formare la graduatoria provvisoria per ciascuno dei servizi di Micro nido funzionanti. La commissione rimette la proposta di graduatoria al RUP per l'emanazione del provvedimento finale a rilevanza esterna di approvazione della graduatoria.

Ove le domande pervenute eccedano il numero massimo dei posti di disponibili si procede alla formazione di una graduatoria di precedenza degli aventi titolo in applicazione dei criteri stabiliti dell'articolo 5 del Regolamento disciplinante l'accesso, la compartecipazione e la fruizione dei servizi della prima infanzia dell'ambito territoriale A01 adottato con deliberazione dell'assemblea n. 09 del 31/08/2021 e riportati all'articolo 3 del presente Avviso.

**Qualora agli esiti della formazione delle graduatorie di precedenza il numero dei richiedenti ammissibili risulti eccedere quello dei posti disponibili nel servizio per il quale l'istanza di ammissione sia stata proposta, gli interessati possono richiedere di essere ammessi ai servizi funzionanti in altro Comune ove risultino posti ancora disponibili.**

Le domande validamente pervenute sono esaminate dalla commissione giudicatrice nominata con apposito provvedimento dopo la scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Le domande validamente pervenute sono esaminate dalla commissione allo scopo nominata con apposito provvedimento dopo la scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande.

A conclusione dell'esame delle domande, la commissione giudicatrice nominata per l'istruttoria e l'esame delle domande rimette la graduatoria al Direttore generale per l'emanazione del provvedimento finale di rilevanza esterna.

A seguito dell'approvazione la graduatoria degli aventi titolo con indicazione dei soggetti ammessi al servizio è pubblicata sul sito istituzionale dell'ente [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it)

Entro 7 giorni dalla pubblicazione gli interessati possono proporre ricorso in forma scritta. Gli eventuali ricorsi possono essere respinti od accolti dal RUP previa acquisizione del parere da parte della commissione giudicatrice.

L'amministrazione, ricorrendo fondate ragioni, ha facoltà di accogliere eventuali ricorsi riformulando la graduatoria.

In caso di accoglimento la graduatoria definitiva è ripubblicata tramite il sito dell'ente [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it).

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria è possibile presentare domanda di ammissione al servizio. Gli aventi titolo sono inseriti nelle liste di attesa utilizzate per lo scorrimento della graduatoria ove nel corso dell'anno educativo 2023-2024 si rendano disponibili gli eventuali posti.

#### **4. Criteri utilizzati per la formazione della graduatoria di precedenza.**

Ai fini della formazione della graduatoria di precedenza e della assegnazione dei punteggi trovano applicazione i seguenti criteri:

Sono ammessi alla frequenza con precedenza:

- a) Bambini in condizione di disabilità;
- b) Bambini orfani di uno od entrambi i genitori;
- c) Bambini di madre nubile lavoratrice o padre celibe, lavoratore o vedovo/a;
- d) Bambini con situazione di grave disagio socio-familiare su segnalazione ed accertamento del Servizio Sociale Professionale e/o Tribunale per i Minorenni;

- e) Bambini i cui genitori lavorano entrambi;
- f) Numero di figli minorenni presenti nel nucleo familiare.

In corrispondenza dei titoli posseduti dai richiedenti ai fini della formazione della graduatoria, sono assegnati i seguenti punteggi:

Minori in condizione di disabilità	Punti n. 2
Minori con genitore con certificazione di invalidità superiore al 67%	Punti n. 1
Minori con fratelli e o sorelle con invalidità superiore al 67% appartenenti allo stesso nucleo familiare	Punti n. 1
Presenza di componenti il nucleo familiare tra i 0-6 anni (anche in affido familiare)	Punti n. 2 fino ad un massimo di n. 4 punti
Presenza di componenti il nucleo familiare di età tra 6-18 anni (anche in affido familiare)	Punti n. 1
Iscrizione di gemelli	Punti n. 2
Nucleo mono genitoriale	Punti n. 4
Presenza di entrambi i genitori che lavorano	Punti n. 7
Nucleo familiare con un solo genitore occupato	Punti n. 3
Minori che hanno frequentato l'anno precedente	Punti n. 2
Minori con residenza nei Comuni dove è presente il micro-nido	Punti n. 1
Genitore disoccupato con percorso di formazione in atto o/e genitore studente con obbligo di frequenza per almeno 25 ore settimanali	Punti n. 1
Iscrizione del minore per il tempo pieno	Punti n. 2
Iscrizione del minore per il tempo parziale	Punti n. 1
Entrambi i genitori disoccupati	Punti 0

A parità di punteggio, verrà data priorità a coloro che abbiano richiesto la iscrizione di tempo pieno.

In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al bambino più piccolo d'età.

## **5. Controlli.**

L'Amministrazione si riserva di verificare in qualunque momento l'esattezza e la veridicità delle attestazioni rese dagli interessati con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

## **6. Oneri delle famiglie.**

Le famiglie dei bambini ammessi a frequentare il servizio devono attenersi alle disposizioni contenute nel Regolamento disciplinante accesso, compartecipazione e fruizione dei servizi della prima infanzia dell'ambito territoriale A 01 adottato con deliberazione dell'assemblea n. 09 del 31/08/2021, nonché ad eventuali ulteriori provvedimenti regolanti procedure di accesso, contingentamento dei posti in accoglienza, raccomandazioni e regole cui devono attenersi le famiglie ed il personale ai fini del contrasto e della prevenzione del contagio da COVID-19 emanati dall'ente anche successivamente.

Ai sensi dell'art. 7 del sopraccitato Regolamento, l'ammissione e la frequenza al servizio di micro nido è subordinata all'accettazione della retta di frequenza ed al regolare pagamento della stessa.

La soglia ISEE al di sotto della quale la prestazione è esentata da ogni forma di compartecipazione corrisponde ad € 7.000,00 laddove la soglia ISEE massima oltre la quale l'utente è tenuto a versare per intero la quota corrispondente al costo orario del Servizio è stabilita in € 22.000,00.

La quota di compartecipazione per intero è stimata in € 280,00 mensili per il tempo pieno ed € 140,00 per il tempo parziale.

Per qualsiasi valore ISEE compreso tra le soglie di cui sopra il richiedente sarà tenuto a corrispondere una quota di compartecipazione al costo del Servizio calcolata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento.

## **7. Responsabile del procedimento.**

Si comunica a norma dell'articolo 8 della Legge 241/1990 che Responsabile Unico del procedimento è il Direttore generale dell'ente.

## **8. Trattamento dei dati personali.**

Raccolta e trattamento dei dati conferiti dai richiedenti sono effettuati dal Titolare del trattamento in modo lecito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 – Disposizioni per il recepimento e l'adeguamento della normativa nazionale al GENERAL DATA PROTECTION REGULATION UE (GDPR) 2016/679 nonché delle successive modifiche ed integrazioni introdotte della vigente legislazione in materia.

## **9. Rinvio e pubblicità.**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa espresso rinvio alle norme e regolazioni vigenti in quanto applicabili.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it) nonché trasmesso con richiesta di divulgazione ai Comuni dell'ambito territoriale A1.

**F.to il Direttore generale  
Dott. Vincenzo SOLOMITA**

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.*

Approvato con deliberazione dell'assemblea consortile n.09 del 31/08/2021

## **REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'ACCESSO E LA COMPARTECIPAZIONE PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA.**

### **Articolo 1 — Oggetto del Regolamento**

Il presente atto regola funzionamento, ammissione, frequenza dei bambini e sistema tariffario previsto per la compartecipazione delle famiglie al costo dei servizi di Micro nido e dei Servizi integrativi al nido dei Comuni dell'ambito territoriale A1.

### **Articolo 2 — Finalità del servizio**

Il micro nido di infanzia è un servizio educativo e sociale per i bambini di età compresa tra zero (tre mesi) e tre anni, che accoglie i piccoli per diverse ore della giornata, garantendo servizio di mensa ed il riposo pomeridiano.

Il servizio integrativo al nido garantisce risposta flessibile e differenziata alle esigenze delle famiglie e dei bambini, con orari più ridotti rispetto ai servizi tradizionali (art. 3 e 5 della Legge 285/1997) non prevedendo un servizio di mensa ed il riposo pomeridiano”.

I servizi di micro nido ed integrativi al nido rispondono alle esigenze primarie di ogni bambino: educazione, cura, sviluppo armonico della persona, gioco e acquisizione dell'autonomia nel rispetto dell'identità personale, culturale e religiosa degli utenti.

Nella programmazione delle attività e nella regolazione dei tempi di funzionamento dei servizi è prevista la partecipazione dei genitori che collaborano alla concreta attuazione del piano assistenziale ed educativo.

Il quantitativo degli utenti ammissibili ai servizi è determinato nel rispetto del Regolamento regionale 4/2014 dai provvedimenti che ne autorizzano il funzionamento e dagli avvisi pubblici diramati dall'ente per la presentazione delle domande di iscrizione da parte degli interessati.

L'Azienda speciale consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito territoriale A1 assicura la gestione dei servizi di Micro-Nido ed integrativi al nido nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, affidandone la gestione ad operatori economici in possesso dei requisiti di legge mediante selezione di evidenza pubblica esperita nel rispetto del vigente Codice dei contratti pubblici.

### **Articolo 3 – Ammissione ai servizi.**

Le domande di ammissione al servizio devono essere presentate nel rispetto dei criteri e con le modalità stabilite dagli avvisi pubblici diramati dall'ente per la ammissione degli interessati tramite il profilo web site dell'amministrazione [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it).

Possono presentare domanda di ammissione gli esercenti la responsabilità genitoriale dei bambini e delle bambine in età compresa tra zero (tre mesi) e tre anni, residenti nei Comuni dell'ambito territoriale A1, senza distinzione di sesso, religione, gruppo etnico sociale, anche se di nazionalità non UE o apolidi.

Ai fini dell'ammissione saranno accolte prioritariamente le domande prodotte dai genitori dei bambini residenti nei Comuni dell'ambito territoriale A1.

Sono equiparati ai residenti:

- Tutti coloro che, all'atto della domanda siano residenti in uno dei 29 Comuni, ma che abbiano fatto domanda di residenza precedentemente, accertata d'ufficio dopo la presentazione della domanda;
- I bambini in situazione di disagio socio-familiare certificato dai Servizi Sociali del Comune di riferimento, che si trovano temporaneamente nel territorio di uno dei 29 Comuni dell'Ambito Territoriale A1;

Possono presentare domanda gli esercenti la patria potestà dei bambini non residente nei Comuni dell'ambito territoriale A1, tali richieste saranno collocate in coda alla graduatoria che regola l'accesso al servizio e soddisfatte solo dopo che sia stato integralmente garantito l'accesso dei richiedenti residenti nei comuni dell'ambito territoriale.

### **Articolo 4 – Iscrizioni**

La domanda di iscrizione deve essere redatta esclusivamente con le modalità riportate dal modello predisposto dall' amministrazione in allegato all' avviso reso pubblico attraverso il profilo web site dell'amministrazione [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it).

La domanda va sottoscritta dal richiedente che assume la responsabilità delle dichiarazioni rese ai sensi e con le conseguenze previste dal DPR 445/2000.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati i seguenti documenti pena la non ammissibilità della domanda medesima:

1. Stato di famiglia
2. Certificato di residenza
3. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 relativa alla situazione lavorativa dei genitori;
4. Attestazione ISEE prodotta ai sensi di legge in corso di validità.
5. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 relativa alle vaccinazioni effettuate
6. Segnalazione di gravi o particolari patologie (insufficienza cardiaca, periodo post-operatorio, allergie e/o intolleranze, etc.)
7. Eventuali certificazioni mediche attestanti lo stato di disabilità del minore
8. Copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini per i genitori separati e divorziati a tutela loro e dei minori con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante che la copia trasmessa è conforme all'originale
9. Informativa sul trattamento dei dati personali validamente sottoscritta dagli interessati.

La situazione di famiglia, la residenza, la situazione occupazionale dei genitori e l'elenco delle vaccinazioni somministrate potranno essere attestate dai richiedenti con Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

L'amministrazione si riserva di verificare l'esattezza e la veridicità delle attestazioni rese dai richiedenti con dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000.

I richiedenti assumono la piena responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in relazione alle attestazioni che dovessero rivelarsi false e mendaci.

Le domande presentate fuori dai termini stabiliti dall'avviso pubblico saranno collocate in lista d'attesa e considerate solo dopo l'esaurimento della graduatoria relativa ai richiedenti che avranno proposto nei termini e regolarmente la domanda di ammissione.

Le domande carenti della documentazione che i richiedenti non avranno integrato e regolarizzato nei termini richiesti non saranno tenute in considerazione ai fini della formazione della graduatoria di accesso ai servizi.

La domanda presentate sono vaevoli esclusivamente per l'anno educativo per il quale è richiesta l'ammissione ai servizi.

Qualora i beneficiari interrompano la frequenza per un periodo superiore a 30 giorni, senza nessuna comunicazione di giustificato motivo, sono dichiarati decaduti dal beneficio della iscrizione previa comunicazione trasmessa dall'amministrazione ai genitori a mezzo PEC e/o R/AR.

### **Articolo 5 – Criteri di ammissione e composizione delle graduatorie**

Ai fini della ammissione ai servizi, qualora le domande prodotte siano in numero superiore a quello dei posti disponibili, l'amministrazione procederà a formare la graduatoria degli ammessi almeno 15 giorni prima dell'inizio delle attività.

La valutazione dei requisiti e dei titoli di precedenza in possesso dei beneficiari è effettuata da commissione giudicatrice costituito da 3 componenti designati con provvedimento dirigenziale.

La commissione opera collegialmente alla formazione della proposta di graduatoria da rimettere al RUP per l'adozione del provvedimento finale di rilevanza esterna di ammissione ai servizi degli interessati.

Saranno ammessi con precedenza:

- a) Bambini in condizione di disabilità;
- b) Bambini orfani di uno od entrambi i genitori;
- c) Bambini di madre nubile lavoratrice o padre celibe, lavoratore o vedovo/a;
- d) Bambini con situazione di grave disagio socio-familiare su segnalazione ed accertamento del Servizio Sociale Professionale e/o Tribunale per i Minorenni;
- e) Bambini i cui genitori lavorano entrambi;
- f) Numero di figli minorenni presenti nel nucleo familiare.

In corrispondenza dei titoli posseduti dai richiedenti la commissione, ai fini della formazione della graduatoria, attribuirà i seguenti punteggi:

- Minori in condizione di disabilità: **punti n. 2;**
- Minori con genitore con invalidità superiore al 67%, previa esibizione del certificato attestante l'invalidità: **punti n. 1**
- Minori con fratelli e o sorelle con invalidità superiore al 67%, appartenenti allo stesso nucleo familiare, previa esibizione del certificato attestante l'invalidità: **punti n. 1;**

- Presenza di componenti il nucleo familiare tra i 0-6 anni (anche in affido familiare): **punti 2** fino ad un massimo di **n. 4 punti**;
- Presenza di componenti il nucleo familiare di età tra 6-18 anni (anche in affido familiare): **punti 1**;
- Iscrizione di gemelli: **punti 2**
- Nucleo mono genitoriale: **punti 4**
- Presenza di entrambi i genitori che lavorano: **punti 7**
- Nucleo familiare con un solo genitore occupato: **punti 3**
- Minori che hanno frequentato l'anno precedente: **punti 2**;
- Minori con residenza nei Comuni dove è presente il micro-nido: **punti 1**
- Genitore disoccupato con percorso di formazione in atto o/e genitore studente con obbligo di frequenza per almeno 25 ore settimanali: **punti 1**;
- Entrambi i genitori disoccupati: **punti 0**;
- Iscrizione del minore per il tempo pieno: **punti 2**
- Iscrizione del minore per il tempo parziale: **punti 1**

A parità di punteggio, verrà data priorità a coloro che abbiano richiesto la iscrizione di tempo pieno.

Qualora tra i richiedenti, dovesse, ulteriormente, permanere parità di punteggio sarà data precedenza al bambino più piccolo di età.

L'amministrazione, qualora sia presentato un ricorso, comunica agli interessati le ragioni di non accoglimento ovvero di accoglimento tramite R/AR e/o PEC.

Entro i primi 7 giorni di frequenza i genitori hanno l'obbligo di accettare in forma scritta le condizioni del servizio (sottoscrizione per accettazione del presente regolamento e della quota di compartecipazione).

La mancata accettazione in forma scritta delle predette condizioni importa la decadenza dal beneficio.

### **Articolo 6 – Approvazione e pubblicazione della graduatoria degli ammessi al servizio**

Al termine dell'esame delle domande, la commissione giudicatrice designata, rimette la proposta della graduatoria al Direttore generale per la definitiva approvazione.

La graduatoria degli ammessi è approvata con provvedimento e resa pubblica mediante il profilo web site dell'amministrazione [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it).

Entro 7 giorni dalla pubblicazione gli interessati possono proporre ricorso in forma scritta che potrà essere respinto od accolto, previa acquisizione del parere da parte della commissione designata.

L'amministrazione ha facoltà di accogliere gli eventuali ricorsi riformulando la graduatoria degli ammessi.

In caso di accoglimento di ricorsi e di riformulazione della graduatoria, la stessa è ripubblicata mediante il profilo web site dell'amministrazione.

### **Articolo 7 – Costo del servizio e retta di frequenza.**

Le famiglie sono tenute a contribuire alle spese di funzionamento del servizio mediante il pagamento di una retta di frequenza.

L'ammissione e la frequenza al servizio è subordinata all' accettazione della retta ed al regolare pagamento della stessa.

Il mancato pagamento della retta di frequenza comporta la revoca della ammissione e della sospensione dalla frequenza.

In difetto del pagamento della retta di frequenza nei termini previsti l'amministrazione procederà ad intimare un termine perentorio per la regolarizzazione dei pagamenti.

Trascorso inutilmente il termine perentorio predetto l'amministrazione comunicherà ai genitori tramite PEC e/o RAR le dimissioni del bambino.

La revoca della ammissione comporta la cancellazione dalla graduatoria degli aventi diritto.

Ove i genitori dovessero richiedere la re iscrizione del bambino gli stessi dovranno comunque provare di aver regolarizzato il pagamento della compartecipazione non evasa.

Il pagamento della retta di compartecipazione deve essere effettuato entro il giorno 5 del mese della frequenza del bambino.

L'avvenuto pagamento deve essere provato mediante esibizione della ricevuta di pagamento in originale e la consegna al personale del servizio da effettuarsi entro la metà del mese della copia relativa al versamento.

Il versamento andrà effettuato sul Conto Corrente Postale n. 001011096565 con bollettino postale oppure con bonifico con seguente IBAN: IT48 N076 0115 1000 0101 1096 565

Intestato a: Azienda Consortile per le Politiche Sociali Ambito A1

Causale: Cognome e Nome del bambino, Comune – Servizio e mese di riferimento.

La retta di frequenza dovuta da ciascuna famiglia sarà ridotta del 50% qualora il servizio non venisse erogato per almeno dieci giorni (anche non continuativi) fatti salvi i periodi di chiusura già previsti dal calendario delle attività.

Parimenti, qualora il servizio di Micro nido operi senza erogare il servizio di refezione per un periodo di 15 giorni anche non continuativi nel corso di un mese la retta della compartecipazione sarà ridotta del 50% dell'importo dovuto da ciascuna famiglia.

Le famiglie dei bambini frequentanti con disabilità regolarmente accertata dalla ASL sono esentate dal pagamento della tariffa se percettori di un reddito ISEE inferiore alla soglia di euro 14.000,00.

Nell'ipotesi di una famiglia con più di un figlio frequentante il nido è prevista una riduzione del 50% della tariffa a partire dai figli frequentanti successivi al primo.

Sarà concessa una riduzione del 30% della tariffa di compartecipazione alle famiglie che abbiano minore/i in affidamento familiare (intra ed etero familiare) anche nel caso in cui il frequentante non coincida con il minore in affidamento.

Sarà concessa una riduzione del 30% della tariffa della compartecipazione dovuta qualora il bambino dovesse non frequentare il nido per più di 20 giorni a causa di malattia regolarmente attestata da certificazione medica.

**La retta di frequenza dei Servizi integrativi al nido è unitariamente stabilita in Euro 35.00/mese.**

Le famiglie dei bambini frequentanti con disabilità regolarmente accertata dalla ASL sono esentate dal pagamento della tariffa se abbiano reddito ISEE inferiore alla soglia di euro 14.000,00.

Nell'ipotesi di una famiglia con più di un figlio frequentante il servizio integrativo al nido è prevista una riduzione del 50% della tariffa a partire dai figli frequentanti successivi al primo.

Sarà concessa una riduzione del 30% della tariffa di compartecipazione alle famiglie che abbiano minore/i in affidamento familiare (intra ed etero familiare) anche nel caso in cui il frequentante non coincida con il minore in affidamento.

Sarà concessa una riduzione del 30% della tariffa della compartecipazione dovuta qualora il bambino dovesse non frequentare il servizio per più di 20 giorni a causa di malattia regolarmente attestata da certificazione medica.

### **Articolo 8 – Calcolo della quota di compartecipazione al costo dei servizi di micro nido.**

L'importo dovuto dagli utenti per la compartecipazione al costo del servizio sarà determinato in relazione alla capacità contributiva del nucleo familiare determinata dalla attestazione ISEE regolarmente rilasciata dal nucleo familiare richiedente la prestazione in corso di validità.

In ottemperanza dell'art. 7 del DPCM 159/2013 - disciplina relativa all'applicazione dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) – gli interessati richiedenti la prestazione sono tenuti alla presentazione dell'ISEE ordinario o nel caso di genitori non coniugati e non conviventi l'ISEE relativo alle *prestazioni rivolte a minori in corso di validità*.

**L'ISEE va aggiornato anche quando il bambino sia già iscritto e frequentante il servizio.**

I richiedenti la prestazione sociale agevolata compartecipano al costo del servizio di micro nido stimato in Euro 280,00 per il tempo pieno ed Euro 140,00 per il tempo parziale con riferimento agli standard strutturali, organizzativi nonché funzionali regolati dal Catalogo dei servizi approvato con DGRC n. 107 del 23/04/2014 ed alla DGRC n. 372 del 07/08/2015 Allegato B (Analisi dei costi per la determinazione delle tariffe).

I nuclei familiari richiedenti la cui attestazione ISEE risulti inferiore ad € 7.000,00 sono esentati dal pagamento della tariffa di compartecipazione al servizio.

Per tutti gli altri nuclei familiari richiedenti la prestazione la tariffa della compartecipazione è determinata con riferimento alla stima dei costi stimati come innanzi nel rispetto delle seguenti fasce:

<i>ISEE</i>		<i>%</i>	<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo parziale</i>
€ 7.001,000	€ 8.000,000	25%	€ 70,00	€ 35,00
€ 8.001,000	€ 9.000,000	35%	€ 98,00	€ 49,00
€ 9.001,000	€ 10.000,000	40%	€ 112,00	€ 56,00
€ 10.001,000	€ 11.000,000	45%	€ 126,00	€ 63,00
€ 11.001,000	€ 12.000,000	50%	€ 140,00	€ 70,00
€ 12.001,000	€ 13.000,000	55%	€ 154,00	€ 77,00
€ 13.001,000	€ 14.000,000	60%	€ 168,00	€ 84,00
€ 14.001,000	€ 15.000,000	65%	€ 182,00	€ 91,00
€ 15.001,000	€ 16.000,000	70%	€ 196,00	€ 98,00
€ 16.001,000	€ 17.000,000	75%	€ 210,00	€ 105,00
€ 17.001,000	€ 18.000,000	80%	€ 224,00	€ 112,00
€ 18.001,000	€ 19.000,000	85%	€ 238,00	€ 119,00
€ 19.001,000	€ 20.000,000	90%	€ 252,00	€ 126,00
€ 20.001,000	€ 21.000,000	95%	€ 266,00	€ 133,00
€ 21.001,000	€ 22.000,000	100%	€ 280,00	€ 140,00

### **Articolo 9 – Orari di frequenza**

Il servizio di Micro nido è aperto dal lunedì al venerdì con orario pieno (8.00 – 16.00) ed il sabato solamente per 3 ore (8.00 – 11.00)

2. L'ingresso giornaliero al nido si effettua tra le 8.00 e le 8.30

3. Sono previste 2 uscite pomeridiane:

- entro le 12.00 per coloro che non usufruiscono del servizio di mensa
- ore 16.30 – per coloro che frequentano con orario pieno.

Gli orari di uscita possono variare, fermo restando la disponibilità del gestore, osservando un margine di tolleranza di 15 – 20 minuti in tutti casi per i quali la richiesta formulata per iscritto dai genitori del frequentante di anticipare o posticipare l'uscita (anche permanentemente).

**Gli orari di funzionamento dei Servizi integrativi al nido prevedono l'apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

Non è previsto il servizio mensa ed il riposo pomeridiano dei frequentanti.

### **Articolo 10 – Consegna dei bambini**

Negli orari di uscita previsti, i bambini potranno essere consegnati esclusivamente ai genitori o a persone da questi all'uopo designata, per iscritto.

Qualsiasi sostituzione, anche temporanea, delle persone incaricate deve essere preventivamente comunicata, per iscritto, al personale di servizi.

La persona autorizzata dovrà quindi essere presentata dai genitori agli educatori i quali acquisiranno la delega rilasciata per iscritto dai genitori ed la copia del documento di riconoscimento in corso di validità della persona designata a ricevere in consegna il bambino.

Nei casi di affidamento giudiziale del bambino ad uno solo dei genitori o ad altra persona, l'affidatario dovrà in tutti i casi esibire il provvedimento legale di affidamento.

### **Articolo 11 – Inserimento dei bambini**

L'inserimento del bambino nel si realizza in modo graduale sulla base del programma personalizzato che fissa tempi e modi di frequenza sulla base delle esigenze del bambino, delineato dagli operatori della struttura in accordo con i genitori.

Nel momento in cui si renda disponibile un posto, i genitori del bambino collocato in posizione utile di graduatoria, dovranno dare corso all'inserimento. Qualora l'inserimento del bambino non dovesse avvenire nei tempi prescritti, trascorsi 7 giorni dalla comunicazione di secondo sollecito trasmessa ai genitori, l'utente si intenderà decaduto dal diritto di frequenza e la posizione dello stesso sarà riportata in fondo alla graduatoria della lista d'attesa relativa agli aventi diritto.

Se l'inserimento del bambino si realizza durante la prima quindicina del mese, la famiglia è tenuta a partecipare per intero al costo della prestazione per il mese di riferimento.

Se l'inserimento avviene nella seconda metà del mese la quota sarà ridotta del 50%.

## **Articolo 12 - Dimissioni e decadenza**

È previsto che il nucleo familiare richiedente possa rinunciare al servizio comunicando le dimissioni del bambino dal servizio in forma scritta e dando un preavviso di dieci giorni di calendario, tale periodo verrà in ogni caso conteggiato ai fini del calcolo della retta di frequenza.

Si procederà alle dimissioni d'ufficio, sempre previa comunicazione trasmessa ai genitori nei casi di:

- a) assenza continuata e non giustificate oltre i 20 giorni qualora siano presenti in lista di attesa ulteriori richieste di frequenza;
- b) non ottemperanza ai solleciti di versamento e regolarizzazione della retta, fermo restando l'obbligo di regolarizzare i pagamenti dovuti anche dopo le dimissioni dell'utente;
- c) ripetute inosservanze del presente regolamento o delle norme interne di funzionamento segnalate dagli educatori.

## **Articolo 13 – Rispetto delle disposizioni sanitarie**

Il bambino sarà ammesso al servizio solo previa produzione da parte dei genitori della documentazione attestante che il bambino ha regolarmente effettuato i vaccini obbligatori previsti dalla legge.

In applicazione della normativa contenuta nel D.lgs. 7 giugno 2017, entro il termine della iscrizione del bambino i genitori dovranno aver prodotto la documentazione attestante l'avvenuta somministrazione dei vaccini, cioè il libretto o certificato delle vaccinazioni.

La mancata presentazione della documentazione prescritta costituisce motivo di non ammissione o esclusione del bambino ai Servizi Educativi per la Prima Infanzia dell'Ambito A1 e di segnalazione dell'utente all'Azienda Sanitaria di competenza.

La interruzione della frequenza del bambino dovrà essere comunicata dagli interessati al personale del servizio.

Qualora il bambino dovesse non frequentare il nido per un periodo superiore a 5 giorni, per la riammissione al servizio, è indispensabile che i genitori forniscano al gestore del servizio idonea comunicazione del motivo dell'assenza e/o certificazione medica nei casi di assenza per malattia del bambino.

Gli operatori del servizio devono tempestivamente avvertire i familiari e sollecitare il rientro del bambino al domicilio in tutti i casi in cui lo stesso presenti sintomatologie di malessere acuto (es. vomito, otite, ecc.) o in presenza delle seguenti manifestazioni:

- febbre se supera i 37,5°
- diarrea (ripetute scariche)
- congiuntivite;
- ossiuriasi (vermi nelle feci);
- mughetto del cavo orale;
- herpes labialis;
- lesioni dermatologiche non convenzionali o sospette.

Nei casi di cui al precedente punto, il bambino sarà riammesso al servizio dietro presentazione di certificato del medico curante attestante l'avvenuta guarigione e la sua riammissione in comunità, anche qualora l'assenza sia stata inferiore ai cinque giorni.

Per esigenze profilattiche il bambino affetto da malattie infettive dovrà essere allontanato dal servizio e non potrà essere riammesso prima dei termini previsti dalla normativa vigente e previa presentazione della certificazione medica attestante la guarigione.

#### **Art. 14 - Diritti dell'infanzia**

Nel rispetto della Carta ONU dei Diritti dell'Infanzia deve essere garantita ogni tutela dei diritti delle bambine e dei bambini con la previsione di misure disciplinari da adottarsi nei confronti del personale responsabile di inadempienza.

#### **Art. 15 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente disposto con il presente atto si rinvia all'applicazione delle norme comunitarie, nazionali e regionali in quanto compatibili.

#### **Art. 16 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia nascente dall'applicazione e/o dall'interpretazione del presente contratto sarà competente il Foro di Benevento.

#### **Art. 17 - Vigenza**

Il presente regolamento entra in vigore dal giorno successivo alla sua approvazione ed è valido fino al 31/12/2023. Lo stesso è reso pubblico mediante pubblicazione in Albo pretorio e profilo web site dell'azienda speciale consortile per la gestione associata delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1.