

# COMUNE DI GESUALDO

Provincia di Avellino

Via Municipio – 83040 – Gesualdo AV

Servizio ISTRUZIONE

**Bando Comunale per la concessione contributi - libri di testo per l'anno scolastico 2019/2020 agli studenti frequentanti il Liceo Musicale e la Scuola Secondaria di primo grado ( Scuola Media inferiore ) aventi sede sul territorio comunale  
- Legge 23.12.1998 n. 448, art.27, comma 1 -**

- 1. Finalità**
  1. La legge 23 dicembre 1998, n. 448 all'art.27, comma 1, dispone che i comuni provvedano a garantire la gratuità totale o parziale dei libri di testo a favore degli alunni che adempiono l'obbligo scolastico, in possesso dei requisiti richiesti.
  2. La legge 27 dicembre 2006 n. 296, con il comma 628 dell'art.1, estende la gratuità parziale dei libri di testo agli studenti del primo e del secondo anno dell'istruzione secondaria superiore. Il disposto del comma 3 del medesimo articolo 27 si applica anche per il primo e per il secondo anno dell'istruzione secondaria superiore e si applica, altresì, limitatamente all'individuazione dei criteri per la determinazione del prezzo massimo complessivo della dotazione libraria, agli anni successivi al secondo.
  3. Il D.Lgs 13 aprile 2017, n°63, disciplina l'effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali.

## **2. Destinatari**

- a) Gli studenti iscritti, nell'anno scolastico 2019/2020, alle scuole secondarie di 1° e 2° grado esistenti sul territorio di questo Comune, ovvero al **Liceo Musicale con sede in p.zza Canale**.
- b) Gli studenti iscritti, nell'anno scolastico 2019/2020, alla scuola secondaria di primo grado ( **scuola media inferiore** ) dell'Istituto Comprensivo " Cillo Palermo" ora sede associata dell'Istituto Comprensivo G. Pascolo di Frigento.

## **3. Modalità operative**

1. Così come disciplinato dall'allegato "A" alla deliberazione della Giunta regionale della Campania, con n° 358 del 30/07/2019, pubblicata sul Burc n°46 del 05.08.2019, sono ammessi al beneficio i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il minore, ovvero lo stesso studente se maggiorenne, che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente ISEE – riferita ai redditi prodotti nell'anno 2018, in corso di validità, rientrante nelle seguenti 2 fasce:

**Fascia 1:** ISEE da € 0 a € 10.633,00;

**Fascia 2:** ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00.

Il valore ISEE viene determinato ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159.

Qualora i valori relativi ad ogni singola componente del reddito e/o patrimonio considerati ai fini del calcolo dello ISEE siano negativi, tali valori sono considerati pari a zero, nel qual caso il richiedente deve attestare e quantificare - pena l'esclusione dal beneficio - le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento.

2. Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1 (come definiti al punto 1). Qualora residuano risorse dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le stesse saranno destinate alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 2. In caso di avanzo dei fondi destinati ad una tipologia di intervento si procederà ad eventuali compensazioni fra i distinti stanziamenti per la scuola dell'obbligo (secondaria di I grado e I e II anno superiore) e per la scuola superiore (III – IV- V anno), qualora ne sussista la necessità.
3. Sarà garantito l'intervento anche agli studenti residenti a Gesualdo ma frequentanti scuole di altre Regioni, laddove le Regioni di frequenza non assicurino loro il beneficio.
4. Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'a.s. 2019/2020 e l'importo del beneficio non può superare la spesa complessiva sostenuta.
5. La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata, così come previsto dalla nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n°4586 del 15/03/2019 e ai sensi del Decreto del MIUR n. 781/2013.

# COMUNE DI GESUALDO

Provincia di Avellino

Via Municipio – 83040 – Gesualdo AV

Servizio ISTRUZIONE

6. Resta inteso che qualora la Regione Campania dovesse introdurre diverse modalità di ammissione al beneficio, il Comune si adeguerà alle stesse in fase di conclusione del procedimento amministrativo.

#### 4. **Modalità di compilazione delle domande**

1. La compilazione della domanda dovrà avvenire utilizzando unicamente la modulistica in distribuzione presso la segreteria della scuola ove l'alunno si è iscritto per l'anno scolastico 2019/2020.
2. Alla domanda dovrà essere tassativamente allegata copia del certificato ISEE 2019 in corso di validità. Qualora tale certificato non venisse allegato, o nel caso venisse allegato certificato scaduto, la domanda sarà archiviata e lo studente sarà automaticamente escluso dal beneficio.
3. Le modalità di sottoscrizione della domanda sono le seguenti:
  - a) Per gli studenti minori dovrà essere sottoscritta da uno dei genitori o da chi esercita la potestà parentale;
  - b) Per gli studenti maggiorenni può essere sottoscritta anche da loro, o da uno dei genitori.

#### 5. **Termine di presentazione delle domande**

1. Le domande vanno presentate unicamente presso la scuola ove l'alunno si è iscritto per l'anno scolastico 2019/2020, a prescindere dalla residenza del nucleo familiare, nel periodo dal 01 ottobre al 31 ottobre 2019, e che tale termine è perentorio.
2. Le domande che perverranno alle scuole dopo il termine di cui al comma 1, saranno automaticamente escluse dal beneficio. Analogamente saranno escluse dal beneficio eventuali domande che verranno consegnate direttamente a questo Comune, essendo obbligo dei richiedenti consegnarle unicamente alle scuole.

#### 6. **Conclusione del Procedimento - Riesame**

1. Le scuole del territorio, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, faranno pervenire le stesse a questo Settore non oltre il 15 novembre 2019 unitamente al prospetto del costo previste per l'acquisto di libri di testo per ciascuna classe.
2. La definizione della graduatoria provvisoria dei beneficiari, e quella dei non aventi diritto e/o esclusi, previa istruttoria delle domande che perverranno a cura del responsabile del procedimento, avverrà nel minor tempo possibile. La stessa una volta definita, con apposita determinazione, sarà approvata dal Responsabile del Settore pubblica istruzione, quale responsabile dell'emanazione dei provvedimenti finali ai sensi della legge 241/90 e s.m.i..
3. Dell'avvenuta approvazione della graduatoria provvisoria ne sarà data tempestiva notizia, con apposito avviso pubblico, attraverso l'albo pretorio online, il portale internet istituzionale e comunicazione ai dirigenti scolastici, per permetterne la consultazione da parte degli interessati, unicamente presso l'ufficio organizzazione scolastica tramite il responsabile del procedimento.
4. Ai non aventi diritto e/o esclusi, ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., sarà tempestivamente inviata, per e-mail, all'indirizzo indicato nella domanda, o per raccomandata a/r in mancanza di indicazione di e-mail, comunicazione con le motivazioni che ne hanno determinato l'esclusione dal beneficio.
5. Eventuali richieste di riesame del provvedimento potranno essere presentate al Responsabile del settore pubblica istruzione, quale responsabile dell'emanazione dei provvedimenti finali ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., nel termine di dieci giorni consecutivi dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria all'albo pretorio online.
6. Scaduto il termine di cui al comma 5, il Responsabile del Settore pubblica istruzione, quale responsabile dell'emanazione dei provvedimenti finali ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., previa istruttoria del responsabile del procedimento, approverà la graduatoria definitiva dei beneficiari aventi diritto.
7. Dell'avvenuta approvazione della graduatoria definitiva ne sarà data tempestiva notizia, con apposito avviso pubblico, attraverso l'albo pretorio online, il portale internet istituzionale e comunicazione ai dirigenti scolastici, per permetterne la consultazione da parte degli interessati, unicamente presso l'ufficio organizzazione scolastica tramite il responsabile del procedimento.

#### 7. **Ricorsi**

1. Eventuali ricorsi alla graduatoria definitiva potranno essere presentati in sede giurisdizionale al TAR Campania nei 60 gg. dalla data di pubblicazione all'albo pretorio online. Ricorrendone i presupposti, potrà

# COMUNE DI GESUALDO

Provincia di Avellino

Via Municipio – 83040 – Gesualdo AV

Servizio ISTRUZIONE

essere presentato ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

## 8. **Concessione del beneficio**

1. Allo scopo di assicurare la effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché l'emersione e contrasto di potenziali comportamenti distorsivi sull'impiego dei contributi erogati, il beneficio sarà concesso unicamente previo acquisizione degli atti giustificativi di spesa sostenuta.
2. La quantificazione Il valore della cedola libraria o voucher, sarà determinato dal Comune, tenendo conto dei fondi che stanzerà la Regione Campania, in base alla graduatoria che sarà stilata dopo la ricezione delle domande, e nei limiti del costo dei libri della dotazione dei testi nella classe frequentata come previsto dalla nota del MIUR prot. n.5571 del 29.3.2018 ai sensi del decreto del MIUR n.781/2013.
3. **A decorrere dall'anno scolastico 2020/2021, il Comune provvederà ad emettere l'apposito bando entro il 15° giorno dalla chiusura dell'anno scolastico 2019/2020 in modo tale che, già in sede i iscrizione gli alunni possano inoltrare istanza finalizzata ad ottenere cedole librarie o voucher spendibili presso le idonee cartolerie e/o librerie.**

## 9. **Accertamenti**

1. Il Comune effettuerà controlli sia a campione che in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche successivi all'erogazione del contributo, ai sensi degli artt. 43 e 71 comma 1, del DPR n. 445/2000.
2. Il Comune potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale e patrimoniale dei richiedenti, sia confrontando i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, anche in seguito a convenzione con lo stesso Ministero, sia attraverso gli archivi INPS, sia attraverso il coinvolgimento della Guardia di Finanza nell'ambito delle direttive annuali impartite dal Ministero delle Finanze per la programmazione dell'attività di accertamento.
3. Trattandosi di dati forniti in autocertificazione, gli stessi potranno essere oggetto di verifica presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari e il richiedente sarà tenuto a fornire, su richiesta, il codice identificativo degli intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio.
4. Nell'espletamento dei controlli, il Comune potrà richiedere idonea documentazione (limitatamente alle fattispecie non rientranti nel divieto di cui all'art.74 comma 2 lettera a) del DPR n. 445/2000 e successive modifiche) che dimostri la completezza e la veridicità dei dati dichiarati. Nel caso in cui non venisse esibita la documentazione richiesta, il richiedente perderà il diritto al beneficio.

## 10. **Sanzioni amministrative**

1. Qualora il richiedente presenti dichiarazioni non veritiere il contributo economico concesso sarà revocato ed effettuato il recupero delle somme eventualmente già erogate. Si ricorda che ai sensi della normativa vigente in materia di controllo della fruizione di prestazioni sociali agevolate (art. 16 c. 5 del decreto legge 9 febbraio 2012, n.5 convertito nella legge 4 aprile 2012, n. 35) spetta a ciascun Ente erogatore la competenza ad irrogare le sanzioni pecuniarie (da 500 a 5.000 euro) in caso di illegittima fruizione delle prestazioni godute, ferma restando la restituzione del vantaggio conseguito.

## 11. **Sanzioni penali**

1. Nel caso di dichiarazione non veritiera, il Comune segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché rilevi l'eventuale sussistenza di reati.

## 12. **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la dipendente FORGIONE Fabiola Antonietta. Per richiedere ulteriori informazioni è possibile recarsi direttamente al Comune oppure a mezzo tel. 0825401950 o via e-mail [tributigesimaldo@gmail.com](mailto:tributigesimaldo@gmail.com)

## 13. **Trattamento dei dati personali**

- a. Il trattamento dei dati personali avviene ai sensi della vigente normativa.
- b. La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando quelli forniti dal richiedente, in qualità di

# COMUNE DI GESUALDO

*Provincia di Avellino*

**Via Municipio – 83040 – Gesualdo AV**

***Servizio ISTRUZIONE***

interessato, al momento della compilazione della domanda per l'assegnazione del beneficio.

- c. I dati personali riferiti ai beneficiari sono raccolti e trattati nell'ambito delle funzioni istituzionali del titolare attraverso banche dati informatizzate e cartacee. Per garantire l'efficienza del servizio, i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e di verifica.
- d. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
- e. La normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti.
- f. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Gesualdo, settore pubblica istruzione.

*Dalla Residenza Municipale, li 16 settembre 2019*

*Il Responsabile del Settore*

***D'Amelio Vincenzo***

Firma a stampa ai sensi del D.Lgs. 120.02.1993, n. 39 – art. 3 e ss.mm.ii.